



Notulen van de MR vergadering op 2 juli

Aanwezig:

Joan, Leo, Dominique, Danielle, Linda, Mirjam

Notulist: Mirjam

1. Opening:

Dominique opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

Geen toevoegingen

3. Bespreekpunten MR

Personeel:

Zaken omtrent het personeel worden besproken.

Covid19:

We evalueren de afgelopen periode en bespreken aanbevelingen voor de (nabije) toekomst. Absentie via Parro is niet de juiste weg, omdat er onder schooltijd minder op Parro wordt gekeken door leerkrachten.

Nieuwbouw

De nieuwbouw is in principe afgerond. Er komt nog een akoestische wand om het geluid van de warmtepomp richting de burens te beperken. Deze wand wordt geplaatst in week 28.

4. Risico-inventarisatie rapportage

De punten uit de rapportage die betrekking hebben op de Schaapskooi zijn besproken met de voorzitter van de MR en directie. Er komt een terugkoppeling naar het team.

5. Afsluiting MR

We bespreken een datum af om gezamenlijk af te sluiten.

6. Ingekomen stukken

De mail over naschoolse activiteiten wordt besproken

7. Actielijst

De actielijst wordt besproken

8. Mededelingen GMR

Er is een terugblik geweest op het afgelopen jaar. De nieuwe vergaderstructuur is geëvalueerd. Er zijn werkgroepen geformuleerd binnen de GMR zodat de kwaliteiten van iedereen in de GMR op de juiste manier worden ingezet.

9. Rondvraag

1. We bespreken de nieuwe data voor volgend schooljaar 2020/2021
woensdag 23 september opening door Linda
dinsdag 3 november opening door Jan
dinsdag 19 januari opening door Danielle
dinsdag 16 maart opening door Leo
woensdag 12 mei opening door Joan
dinsdag 6 juli opening door Mirjam

De vergadering sluit om 21.15 uur. Volgende vergadering: woensdag 23 september 2020 om 19.30 uur