



Notulen van de MR vergadering op 23 september 2020

**Aanwezig:**

Joan, Leo, Dominique, Danielle, Linda, Jan, Mirjam

**Notulist:** Mirjam

**1. Opening**

Linda opent de vergadering.

**2. Vaststellen agenda**

Geen toevoegingen.

**3. Bespreekpunten MR**

Bespreekpunten m.b.t. personeel, Covid19, visie, etc. worden besproken en toegelicht door de directie.

**4. Werkverdelingsplan**

We bekijken de infographic waarop het ideale plaatje te zien is van het werkverdelingsplan. Binnen de Akker heeft nog geen een school dit op orde. We zijn als team van de Schaapskooi begonnen met de onderzoeksfase van dit werkverdelingsplan. Op de infographic staan de stappen beschreven. Als het plan klaar is, moet de personeelsgeleding van de MR hierover instemmen. Wordt vervolgd.

**5. Uitslag enquête tevredenheidsonderzoek ouders/personeel**

We bespreken de uitslagen van de enquêtes. Communicatie is o.a. een verbeterpunt. Is het bijvoorbeeld een idee om 'highlights' van de schoolgids op de kalender te plaatsen? In elk geval moet er een duidelijke verwijzing naar de website komen waar de gegevens te vinden zijn. We zijn trots op de goede uitslag van de enquête op de Schaapskooi.

**6. Ingekomen stukken**

Er is een uitnodiging voor de MR binnen gekomen voor het afscheid van Gerrie van der Horst. Er wordt een bloemetje geregeld.

**7. Actielijst**

De actielijst wordt besproken. Punt 4 en punt 6 blijven staan.

**8. Mededelingen GMR**

Er is dit schooljaar nog niet vergaderd door de GMR. Wordt vervolgd.

**9. Rondvraag**

1. De voorzitter is bezig met een brief opstellen voor de ouders om kenbaar te maken wat de MR doet en het afgelopen schooljaar gedaan heeft.
2. We willen graag een enquête uitzetten onder de ouders hoe het continuurooster wordt ervaren. Dit wordt op de actielijst gezet.
3. De data voor de MR vergaderingen moeten nog even op website geplaatst worden. Dit regelt de secretaris.

**De vergadering sluit om 21.10 uur. Volgende vergadering: 27 oktober 2020 om 19.30 uur. Opening door Jan**